

Утверждаю 01.09.2021 год
Директор _____ /М.Е. Быкова/
Приказ от _____ № _____

**План мероприятий, направленных на создание условий для получения качественного общего образования
в МБОУ ООШ с. Уссурка Кировского района на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Действие, решение	Сроки	Ответственные	Показатель для измерения
1.	Обеспечение условий для курсовой подготовки учителей-предметников: - курсы подготовки учителей предметников; - курсы подготовки по теме: «Подготовка обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации – учителей предметников, по которым сдают ОГЭ»	1 раз в 3 года	Директор	Графики, удостоверения, сертификаты (100% ФИПИ дистанционно, очно-заочно)
2.	Участие учителей в семинарах районных методических объединений учителей-предметников по решению олимпиадных заданий, заданий повышенного и высокого уровня ОГЭ по русскому языку, математике, биологии, географии, обществознанию; по проблемам работы с обучающимися группы «риска».	1 раз в четверть	Директор	80% участия (на 01.04. 80%)
3.	Участие учителей в заседаниях школьных методических объединений по проблемам подготовки учащихся к олимпиадам, ОГЭ.	1 раз в месяц	Руководители МО	70% (на 01.04. 50%)
4.	Методическое сопровождение учителей, обучающиеся которых показывают низкие результаты ОГЭ по русскому языку и математике, предметам по выбору: посещение уроков, экспертиза рабочих программ, разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	Сентябрь-октябрь	Директор Зам. по УВР Руководители МО	

5.	Мониторинг качества образования по русскому языку и математике в рамках реализации региональной системы оценки качества образования	В соответствии с графиком, утвержденным приказом МО	Директор Зам. по УВР	На 01.04. 30% качества 100 % успеваемости (35% качество, 100% успеваемость)
6.	Мониторинг удовлетворенности потребителей качеством образования	Март-апрель	Директор	100%
7.	Мониторинг состояния руководящих и педагогических кадров	01.09.2021	Директор	100%
8.	Дни открытых уроков	Уроки, даты согласуются по графику	Директор	На 01.04. 50% (70% на конец учебного года)
9.	Организация каникулярной работы школы подготовки к ВПР, ОГЭ и ФГ	По графику	Директор Зам. по УВР	ОГЭ 2021 40% успеваемость русский язык, математика
10.	Изучение деятельности школы по вопросам ведения школьной документации	По плану ВСОКО	Директор Зам. по УВР	
11.	Изучение деятельности школы по вопросам реализации программ подготовки обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации.	По плану ВСОКО Ежемесячно	Директор Зам. по УВР	Выполнение плана 100%
12.	Участие в совещании руководителей о результатах входных контрольных работ по русскому языку и математике в 4,5,6,7,8,9 классах; создание условий для расширения деятельности государственно-общественного управления образовательной организации по организации повышения качества образования; о результатах подготовки обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации.	Сентябрь Декабрь	Директор	Справки, анализ, протоколы совещаний
13.	Участие в региональных и Всероссийских олимпиадах и	Постоянно	Учителя предметники	Количество призовых

	конкурсах			мест 85% (на 01.01.2022г. 100%)
14.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с низкими результатами обучения в целях укрепления взаимодействия семьи и школы в деятельности по выравниванию образовательных результатов	Постоянно	Директор	Консультации
15.	Изучение образовательного спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) для формирования учебных планов образовательных организаций	Октябрь, январь -9 класс (профиль); Март-апрель – 8 класс (предпрофильная подготовка)	Классные руководители	Анкетирование, обращения
16.	Проведение родительских собраний, всеобуча по результатам мониторинга качества образования, по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Не реже 1 раза в четверть	Зам. по УВР	Согласно плану
17.	Отчет о результатах самообследования	Апрель	Директор	Публикация на сайте до 20.04.2022г.